

2020년 서울시 민간기업 맞춤형 뉴딜일자리 사업 인턴&정규직 채용 참여자 모집 공고 경영지원 실무 전문가 양성과정

(사)국제경영원이 2020년 민간기업맞춤형 뉴딜일자리 사업을 진행함에 따라 경영지원직무로 진로를 희망하는 서울시 거주 청년들에게 경영지원 실무교육을 제공하고 기업과의 인턴십 및 정규직 전환을 연계하는 「경영지원 실무전문가 양성과정」 참여자를 아래와 같이 모집합니다.

- 아 래 -

1. 과정명 : 경영지원 실무전문가 양성과정

2. 과정 개요

선발	직무교육	합동면접	인턴십	정규직 전환
~ '20.07.22 *모집 마감일	'20.08.03 ~ '20.09.25	'20.9.28	'20.10.05 ~ '21.01.05	'21.01 이후
서울형 뉴딜일자리 지원자격 적격자 중 역량있는 인재 선발	▶ - 경영지원실무교육 - 비즈니스OA - 신입사원소양교육 - 특강	▶ 교육 수료생 대상으로 합동면접 진행	▶ 인턴십 연계	▶ 정규직 전환 연계 및 사후관리

3. 모집정원 : 25명

4. 신청 자격

가. 신청 자격

만 18세 ~ 만 39세 이하 서울시민 · 청년으로 뉴딜일자리 사업 참여 배제사유가 없는 자
나. 사업 참여 배제자

- 1) 서울 시민이 아닌 자(외국인 포함)
- 2) 만 18세 미만인 자
- 3) 현재 취업상태인 자

- 4) 서울형 뉴딜일자리 참여 경력이 총합 23개월을 초과하는 자
※ 단, 잔여기간보다 사업기간이 긴 경우 23개월을 초과하지 않는 범위에서 근로계약 후 참여 가능
- 5) 대학 또는 대학원에 재학 중인 자(휴학생 포함)
※ 단, 대학교(원) 수료생, 졸업예정자, 졸업유예자, 방송통신대학·사이버대학·야간대학(원) 재학생은 참여 가능
- 6) 아동·청소년 관련 사업의 경우 「아동 청소년의 성보호에 관한 법률」, 「아동 복지법」 등에서 정한 범죄경력이 있는 자
- 7) 신청서, 정보제공 동의서 등 신청 구비서류를 제출하지 않은 자
- 8) 기타 지병·건강쇠약 등으로 근로가 불가하다고 판단되는 자
- 9) 사업자등록증이 있는 자

※ 유의사항

- 국민기초생활보장법상의 수급권자가 참여할 경우 근로소득 발생으로 수급자 지위를 상실할 수 있으므로 사전에 주민센터에서 상담 필요
- 실업급여 수급자는 참여자로 선발된 경우 취업사실을 신고하여야 하며, 신고하지 않을 경우 부정수급자로 불이익을 받을 수 있음

5. 서류접수 방법

- ① 첨부된 서류 작성
- ② 하단의 신청서류를 pej@imi.or.kr 이메일로 개별 제출

6. 신청서류

가. [필수] 서울형 뉴딜일자리 사업 신청서[첨부1]

나. [필수] 자기소개서 1부[첨부2]

다. [필수] 개인정보 수집·이용·제공 동의서[첨부3]

※ 본인 및 해당되는 배우자, 부친, 모친의 자필 서명 후 스캔 必

라. [필수] 구직등록필증 1부

※ 서울시 일자리포털(job.seoul.go.kr, 1588-9142)

※ 구직등록 및 인쇄 방법은 [첨부4] 참조

마. [필수] 주민등록등본(최근 3개월 이내) : 서울시 주민여부 확인, 부양가족 수 확인

바. [필수] 졸업(예정)/학위증명서

사. [선택] 기타 가점 증빙서류

- 장애인, 국가유공자, 북한이탈주민, 결혼이주여성, 여성세대주

7. 교육 개요

가. 교육기간 : 2020.8.3(월) ~ 9.25(금) (40일간)

※ 교육비 전액 및 교육수당 80만원 지원 (2만원/일)

※ 교육생은 교육기간 중 여타 교육에 동시에 참여할 수 없음(ex : 계절학기, 취업성공패키지 등)

나. 교육장소 : 서울 소재 강의장

다. 교육수료 기준 : 교육시간의 80% 이상 출석 및 이수

8. 인턴십

가. 인턴십 기간 : 2020.10.5 ~ 2021.1.5 (3개월간) ※ 기업마다 인턴십 기간의 차이는 있음

- 인턴십 3개월 동안 월급여 지원(약 2,224천원/월) ※ 서울형 생활임금 적용

- 인턴십 참여 및 급여지원은 교육 수료자에 한함

※ 주 5일 근무원칙(1일 8시간)으로 기업에 따라 변동될 수 있음

9. 참여자 선발 일정

구분	일정	비고
모집마감	7월 22일(수)	2배수 선착순 접수 예정
서류발표	7월 24일(금)	
면접	7월 28일(화)	세부 일정은 참여 대상자에게 개별 통보 예정
최종발표	7월 30일(목)	
교육 시작	8월 3일(월)	

※ 위의 일정은 변동될 수 있으며, 변동될 경우 사업참여 대상자에게 개별 통보 예정

10. 참여자 선발 방법 :서류 및 면접심사 ※면접일자 : 7월 28일

11. 신청자 유의사항

- 참여 희망자는 자격요건 등이 적합한지 정확히 확인한 후 참여하시기 바랍니다.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 최종 선발자 공지 이후라도 자격조건 검증 과정 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 선발이 취소될 수 있습니다.

12. 문의처

(사)국제경영원 박은정 대리, 정준영 파트장

(Tel. 02-3771-0438 / E-mail. pej@imi.or.kr)

[첨부1]

서울형 뉴딜일자리 사업 참여 신청서

1. 참여신청 사업

신청사업명		접수번호	
-------	--	------	--

2. 신청인

성명		주민등록번호	
주소			
연락처	전화번호		휴대전화번호
	e-mail주소		

3. 참여자 선발 시 가점부여 대상(※ 가점대상에 해당하는 경우“○” 표시)

가점대상	해당여부	가점대상	해당여부
장애인		취업지원대상자 (국가유공자 등)	
여성세대주		결혼이주자	
북한이탈주민		부양 가족수	명

4. 학력, 경력, 뉴딜일자리 참여경력 (※ 해당자에 한해서 기재)

학력 (전공)	학교명	입학 및 졸업(중퇴) 연월	전공
경 력	근무처명	근무기간	담당업무
뉴딜일자리 참여경력	뉴딜사업명	근무기간(월)	누적 참여기간
			년 개월

신청인 본인은 위와 같이 '서울형 뉴딜일자리 사업 참여자 모집'에 참여하고자 신청서를 제출하며, 뉴딜사업 참여배제자에 해당하지 않고, 기재내용이 사실과 다름없음을 확인합니다. 만약, 신청인이 기재한 내용에 사실과 다르거나, 선정된 이후에도 참여배제자에 해당하는 경우에는 참여자로 계약해지가 될 수 있음에 동의합니다.

2020년 월 일 신청인 성명 (인 또는 서명)

서울특별시시장(국제경영원 원장) 귀하

[첨부2]

자기소개서

1. 자신을 자유롭게 소개해 주세요.

2. 경영지원 직무로 진로를 희망하는 이유는 무엇입니까?

3. 자신에게 가장 해결하기 어려웠던 경험은 무엇이며, 어떻게 해결하였는지 기술해 주세요.

4. 입사 후 10 뒤의 모습과 그것을 이루기 위한 계획을 기술해주세요.

- ※ 4가지 사항을 기재해 주시기 바라며, 분량에 따라 칸을 조절해서 작성하시기 바랍니다.
- ※ 자기소개서는 1~2장 이내 작성해 주십시오.

[첨부3]

개인정보 수집·이용제공에 관한 동의서

서울형 뉴딜일자리 사업 참여와 관련하여 개인정보를 수집·이용 및 제3자 제공이 필요하여 「개인정보보호법」 제15조, 제17조, 제24조에 따라 신청인 및 가족의 개인정보 동의를 구합니다.

1. 개인정보 수집·이용에 대한 동의

개인정보의 수집·이용목적	① 사업 참여자 선발심사에 필요한 재산, 자격, 참여배제 사유 조회 ② 근로계약 관계 관리, 급여지급, 참여자 교육, 취업·창업 지원, 참여자 관리 ③ 참여자 만족도 조사 및 사업종료 후 취업현황 조사
수집항목	① 인적사항 : 성명, 전화번호(주택, 휴대폰), 주소, 가족관계, 세대주 여부 ② 선발심사 : 재산보유액, 건강보험증, 공공일자리 사업 참여경력,
보유 및 이용기간	사업 종료일로부터 5년(회계서류 보존, 사용(경력)증명서 발급)
동의 거부권 및 거부에 따른 불이익	귀하는 개인정보를 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 동의가 없을 경우 신청자격을 확인할 수 없어 사업에 참여할 수 없습니다.
개인정보 수집·이용에 동의함 ☐ 개인정보 수집·이용에 동의하지 않음 ☐	

2. 고유식별정보 처리에 대한 동의

고유식별정보	주민등록번호
수집·이용목적	① 사업 참여자 선발심사에 필요한 재산, 자격, 참여배제 사유 조회 ② 참여자 관리, 「고용정책기본법」에 따른 정보전산망 운영 ③ 참여자 만족도 조사 및 사업종료 후 취업현황 조사
보유 및 이용기간	사업 종료일로부터 10년(회계서류 보존, 사용(경력)증명서 발급) ※ 보유기간 종료 시 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기함.
동의 거부권 및 거부에 따른 불이익	귀하는 개인정보를 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 동의가 없을 경우 신청자격을 확인할 수 없어 사업에 참여할 수 없습니다.
개인정보 수집·이용에 동의함 ☐ 개인정보 수집·이용에 동의하지 않음 ☐	

3. 개인정보의 제3자 제공에 대한 동의

제공받는 자	서울시, 고용노동부, 자치구, 행정자치부, 취업현황 조사 기관
제3자 제공정보 항목	① 행정자치부 제공 : 성명, 주민등록번호 ② 고용노동부 제공 : 성명, 주민등록번호, 주소, 근무기간 ③ 사업수행기관 : 재산보유액, 재정지원일자리 사업 참여경력 ④ 참여자 만족도 조사 및 사업종료 후 취업현황 조사기관 : 성명, 핸드폰번호
제3자 제공정보 및 제공목적	참여자 선발심사에 필요한 재산, 소득, 자격 등 조회 및 그 결과 통보 고용정책기본법 제13조의2에 따른 정보전산망 운영
제공받는 자의 보유 및 이용기간	고용노동부제공 정보 : 사업 종료일로부터 10년 기타기관 : 제공일로부터 1년 이내
동의 거부권 및 거부에 따른 불이익	귀하는 개인정보를 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 동의가 없을 경우 신청자격을 확인할 수 없어 사업에 참여할 수 없습니다.
개인정보 수집·이용에 동의함 ☐ 개인정보 수집·이용에 동의하지 않음 ☐	

고용정책 기본법 시행령 제43조의2(고유식별정보의 처리)

- ② 중앙행정기관의 장 및 지방자치단체의 장은 법 제13조의2제2항에 따른 재정지원 일자리사업의 통합 정보전산망 관리 등에 관한 사무를 수행하기 위하여 불가피한 경우 「개인정보 보호법 시행령」 제19조제1호 또는 제4호에 따른 주민등록번호 또는 외국인등록번호가 포함된 자료를 처리할 수 있다.

2020.

동의인 ※ 배우자 및 부친, 모친의 동의는 주민등록등본 상 함께 거주하는 경우만 서명 필요

신청인과 관계	성명	주민등록번호	서명
본인			
배우자			
부친			
모친			

서울특별시(국제경영원 원장) 귀하

[첨부4]

[일자리포털 - 구직등록 및 인쇄 방법] (참여자)

[STEP1] 일자리포털 - 로그인- 구직등록- 상세정보 입력

로그아웃 2941 1022 개인서비스 일구데어 박람회 고객센터 사이트맵

I-SEOUL-U
서울일자리포털

회원가입

재용정보 인재정보 교육훈련 취업지원 일자리서비스 일자리뉴스 우수중소기업

구직등록

구인등록

개인서비스

개인정보관리
구직신청
이력서관리
맞춤정보설정
구직관리
채용정보보관함
상담/교육내역
일자리키메
뉴딜일자리

서울일자리센터는 구직신청 회원께 보다 편리한 서비스를 위해 전문상담사가 구직회원 여러분이 최적의 일자리를 구할 수 있도록 맞춤관리 서비스를 제공합니다.

[서울일자리센터 구직 방법 소개]

- 아래의 구직신청을 클릭하여 신청 접수를 합니다.
- 상담사로부터 구직 신청 인정을 받습니다.
- 인정 완료 후, 원하시는 기업에 입사지원을 하시거나 상담사의 도움을 받아 구직 활동을 진행합니다.

□ 구직신청

처음으로 구직 신청하시려면 구직포털 작성해 주시기 바랍니다.

구직 신청을 하고자 하는 회원께서는 아래의 구직신청을 클릭하시어 구직표를 작성해 주시기 바랍니다.

신청이 완료되면 상담사가 확인하여 빠른 시일 내 처리해 드립니다. 이전에 이미 구직신청을 하셨던 회원님께서는 기존의 내용이 저장되어 변경된 사항에 대한 약간의 수정으로 손쉽게 신청하실 수 있습니다.

구직신청(구직표) 작성

[STEP2] 로그인- 개인서비스 - 구직관리 - 인쇄

2018. 10. 2.

[참인] 구직등록필증 출력 | 서울일자리포털

구직등록필증	
구직등록번호	DdA
성명	
연락처	
상담담당자	
구직유효기간	18.10.01~18.12.31
정확한 구직정보의 제공을 위하여 취업을 하시거나 구직신청 내용에 수정하실 내용이 있으면, 담당자에게 연락하여 주시기 바랍니다. 2018년 10월 2일	
직업안정기관명	서울일자리센터
서울일자리포털(http://job.seoul.go.kr)을 방문하시면 구직신청 내용에 맞는 다양하고 풍부한 맞춤형 서비스 받으실 수 있습니다. * 귀하의 아이디는 sunk 입니다.	